

# Көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шарт

Ақмола облысы

№50

2024-01-31

Бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын "Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі, ереже негізінде әрекет ететін Басшысы Ахмеджанова Алтынай Маратовна атынан бір тараптан және бұдан әрі «Өнім беруші» деп аталынатын ИП"Сексембаев Д.К." Сексембаев Дамир Кажбаевич, мемлекеттік тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Басшысы Сексембаев Дамир Кажбаевич атынан екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатындар «Мемлекеттік сатып алу туралы» 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі - Заң) және «2024-01-26» жыл № 11418785-ЗЦП1 «Бағалы ұсыныныстарға сұраным» мемлекеттік сатып алудың қорытындылары негізінде осы көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алу туралы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасасты және мына төмендегі туралы келісімге келді:

## 1 Шарттың мәні

1.1 Өнім беруші осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын оған қосымшаларда көрсетілген шарттарға, талаптарға сәйкес және баға бойынша Қызмет(тер) көрсетуге міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші осы Шарттың талаптарымен Көрсетілген қызмет(тер)ді қабылдауға және Шарт бойынша Өнім беруші өз міндеттемелерін тиісінше орындау шартында төлеуге міндеттенеді:

ерекшелігі бойынша **082-015-159** Бейнебақылау камераларына қызмет көрсету бойынша қызметтер;

1.2 Төменде келтірілген құжаттар мен онда келісілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып табылады, атап айтқанда:

- 1) осы Шарт;
- 2) лоттар тізбесі және қызметтер көрсету шарты (1-қосымша);
- 3) техникалық ерекшелік (2-қосымша).

## 2 Шарттың сомасы және ақы төлеу шарттары

2.1 Шарттың жалпы сомасы Шартқа № 1 қосымшада айқындалады және 1 340 000.00 (бір миллион үш жүз қырық мың тенге нөл тиын) ) теңгені құрайды және қызметтерді көрсетумен байланысты барлық шығыстарды, ҚҚС-сыз (бұдан әрі - Шарттың сомасы) қамтиды.

2.2 Қазынашылықтың аумақтық органында Шарт **082** Мемлекеттік бастауыш, негізгі және жалпы орта білім беру ұйымдарында жалпы білім беру бюджеттік бағдарламасы, **015** Жергілікті бюджет қаражаты есебінен кіші бағдарламасы, **159** Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу ерекшелігі бойынша - 1 340 000.00 (бір миллион үш жүз қырық мың тенге нөл тиын) ҚҚС есепке алмағанда 2024 жылы тіркеуге жатады.

2.3 Көрсетілген қызмет үшін төлемді Тапсырыс беруші көрсетілген қызмет актісіне Тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей Өнім берушінің есеп шотына ақшалай қаражат аудару арқылы жүргізеді.

Қызмет көрсету актісінің нысанын Өнім беруші алдын ала Тапсырыс берушімен келіседі. \_\_\_\_\_



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

2.4 Орындалатын қызметтердің көлемі Шарттың 1 Қосымшасында көрсетілген.

2.5 Төлеу алдындағы қажетті құжаттар:

1) аумақтық қазынашылық органында тіркелген Шарт;

2) көрсетілген қызмет актісі (актілері);

3) осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердегі жергілікті қамту үлесі бойынша есеп;

4) Өнім беруші Тапсырыс берушіге көрсеткен қызметтердің сипаттамасымен, жалпы сомасы көрсетіле отырып, электрондық шот-фактура;

### **3 Тараптардың міндеттемелері**

3.1 Өнім беруші мыналарға:

1) Шарт бойынша өзіне алған міндеттемелердің толық және тиесілі орындалуын қамтамасыз етуге;

2) Шарт күшіне енген күннен бастап он жұмыс күні ішінде жалпы 40 200.00 ((қырық мың екі жүз тенге нөл тиын)) құрайтын Шарттың жалпы сомасының 40 200.00 теңгеге тең 3 (үш) пайызы мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын төмендегідей түрде енгізуге міндеттенеді:

әлеуетті өнім берушінің электрондық әмиянындағы ақша;

не:

Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларына 38-қосымшаға сәйкес электрондық құжат нысанында берілетін банктік кепілдік.

не:

шарттың орындалуын қамтамасыз ету (авансты қамтамасыз ету) мақсаттары үшін, «Өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2022 жылғы 23 ақпандағы № 206 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 12599 болып тіркелген) бекітілген, өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандырудың үлгілік шартқа сәйкес жасалатын өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарты.

Азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру шартын электрондық құжат нысанында не қағаз тасығышта ұсынылады.

Өнім беруші шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) веб-порталда оның электрондық көшірмесін орналастыра отырып, қағаз тасығышта ұсынған кезде түпнұсқа тапсырыс берушіге шарттың орындалуын қамтамасыз етуді (авансты қамтамасыз етуді) ұсынудың түпкілікті мерзіміне дейін ұсынылады.

Тапсырыс беруші сақтандыру шартын алу фактісін қағаз тасығышта өнім берушінің азаматтық-құқықтық жауапкершілігін сақтандыру шарттарын тіркеу журналында тіркейді.

Бұл ретте, Шарттың орындалуын қамтамасыз ету өнім беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін Шарт бойынша міндеттемелерді толық және тиісінше орындаған жағдайда енгізбеуі мүмкін;

3) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға көрсетілетін қызметтердің сәйкестігін қамтамасыз етуге;

— 4) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Тапсырыс беруші немесе Шарттың Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.



жағдайларын орындау үшін Өнім беруші тартқан персоналдан басқа оның атынан басқа тұлғалар ұсынған техникалық құжаттаманың мазмұнын ашпауға міндеттенеді. Көрсетілген ақпарат бұл персоналға құпия түрде және міндеттемелерді орындауға қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

5) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда көрсетілген құжаттарды және ақпаратты Шартты жүзеге асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбауға;

6) Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы ақпарат ұсынуға;

7) Өнім берушінің Шарттың талаптарын тиісінше орындамауынан және/немесе өзге де заңсыз іс-әрекеттермен туындаған келтірілген залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

8) Тапсырыс берушіге веб-портал арқылы электрондық цифрлық қолтаңбамен бекітілген көрсетілген қызметтер актісін, сондай-ақ осы Қағидаларға 45-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қызметтердегі жергілікті қамту туралы есепті ресімдеуге және жіберуге;

9) Тапсырыс беруші орындалған жұмыстар актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда шот-фактура жазуға міндеттенеді;

### 3.2 Өнім беруші:

1) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша көрсетілген Қызметтерге төлем талап етуге;

2) Тапсырыс берушімен алдын ала орындау мерзімін келісе отырып, Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуге құқылы.

### 3.3 Тапсырыс беруші:

1) Қызметтерді көрсету үшін Өнім берушінің мамандарының қол жеткізуін қамтамасыз етуге;

2) көрсетілген Қызметтердің сәйкессіздіктері анықталған кезде тез арада Өнім берушіні жазбаша хабарландыруға;

3) Қызметті қабылдау кезінде веб-портал арқылы көрсетілген қызметтер актісін бекітуге не Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларының 546-тармағында белгіленген мерзімде оның қабылданбауына дәлелді негіздемелерді көрсете отырып жұмысты қабылдаудан бас тартуға

4) көрсетілген қызметтер актісін бекіткеннен кейін Электрондық шот-фактуралардың ақпараттық жүйесінде шот-фактураны электронды нысанда жазып беру қағидаларына сәйкес электрондық шот-фактуралар ақпараттық жүйесі арқылы электрондық нысанда Өнім беруші жазып берген шот-фактураны бекіткеннен кейін қабылдауға;

5) осы Шартта белгіленген тәртіпте және мерзімдерде төлем жүргізуге міндеттенеді.

### 3.4 Тапсырыс беруші:



1) көрсетілген Қызметтердің сапасын тексеруге;

2) Қызмет мерзімінен бұрын көрсетілген жағдайда Тапсырыс беруші қызметті мерзімінен бұрын қабылдауға және ол үшін Шарт талаптарына сәйкес ақы төлеуге құқылы. Қызметті мерзімінен бұрын көрсетуден бас тартуға оны қабылдау мүмкін болмаған жағдайларда жол беріледі.

#### **4 Қызметтердің техникалық ерекшелікке сәйкестігін тексеру**

4.1 Тапсырыс беруші немесе оның өкілдері Көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекшелікте (Шартқа 2-қосымша) көрсетілген талаптарға сәйкестігі тұрғысынан бақылау мен тексеру жүргізе алады. Бұл ретте осы тексерістер бойынша барлық шығыстарды Өнім беруші көтереді. Тапсырыс беруші Өнім берушіні осы мақсаттар үшін белгіленген өз өкілдері туралы жазбаша түрде уақтылы хабарлауы тиіс.

4.2 Осы Шарт шеңберінде көрсетілген Қызметтер техникалық ерекшелікте көрсетілген стандарттарға сәйкес немесе олардан жоғары болуы тиіс.

4.3 Егер тексеру кезінде көрсетілген Қызметтердің нәтижелері техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) талаптарына сәйкес келмейді деп танылса, Өнім беруші, Тапсырыс беруші тарапынан ешқандай қосымша шығынсыз, техникалық ерекшелік талаптарына сәйкессіздіктерді жою бойынша шараларды тексеру сәтінен бастап 3 күн ішінде қолданады.

4.4 Жоғарыда көрсетілген ешбір тармақ Өнім берушіні Шарт бойынша басқа міндеттемелерден босатпайды.

#### **5 Қызметтер көрсету**

5.1 Өнім берушінің қызметтерді көрсетуі Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын Шартқа 1-қосымшада көрсетілген мерзімдерде жүзеге асырылады.

5.2 Өнім беруші Тапсырыс берушіге осы Шартқа қосымшаларда көрсетілген талаптарға дәл сәйкестікте қызметті толық тапсыруы шартында Қызмет көрсетілді деп есептеледі.

#### **6 Кепілдік**

6.1 Өнім беруші Тапсырыс берушіге үздіксіз, сапалы және уақтылы Қызмет көрсетудің қамтамасыз етілуіне кепілдік етеді.

6.2 Өнім беруші техникалық ерекшеліктің (Шартқа 2-қосымша) Қызметтерінің қателерін, жете өңдеулері мен басқа да сәйкессіздіктерін ақысыз түзетуге кепілдік береді.

6.3 Тапсырыс беруші берілген кепілдікке байланысты барлық шағымдары туралы Өнім берушіге жазбаша түрде жедел хабарлауға міндетті, одан кейін Өнім беруші, осыған байланысты барлық шығыстарды қоса алғанда, өз есебінен кемшіліктерді жою шараларын Тапсырыс беруші хабарламасында айқындалған мерзімде қолдануға тиіс

6.4 Егер Өнім беруші хабарламаны алып, кемшіліктерді жою шараларын уақтылы қолданбаса, Тапсырыс беруші Шарт бойынша Өнім берушіге қатысты өзінің басқа құқықтарына ешқандай нұқсан келтірмей және Өнім беруші есебінен қажетті санкциялар мен кемшіліктерді жою шараларын қолдана алады.

#### **7 Тараптардың жауапкершілігі**

7.1 Тараптар осы Шарт шеңберіндегі өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше

Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.



орындамаған жағдайда барлық даулар мен келіспеушіліктер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

7.2 Секвестр және/немесе тиісті бюджеттердің қолма-қол ақшаны бақылау шотында/мемлекеттік кәсіпорындардың, дауыс беретін акцияларының елу және одан астам проценті мемлекетке тиесілі заңды тұлғалардың есеп шотында ақша жетіспеген жағдайларды қоспағанда, егер Тапсырыс беруші Өнім берушіге тиесілі қаражатты Шартта көрсетілген мерзімдерде төлемесе, Тапсырыс беруші Өнім берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін тиесілі соманың 0,1 % (нөл бүтін оннан бір) мөлшерінде ұсталған төлемдер бойынша тұрақсыздық айыбын (өсімпұл) төлейді. Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-ынан аспауға тиіс.

7.3 Қызмет көрсету мерзімдерін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден ол міндеттемелерін толық орындамаған жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады) не міндеттемелерін тиісінше орындамаған (ішінара орындамаған) жағдайда мерзімі өткен әрбір күн үшін орындалмаған міндеттемелер сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) ұстайды (өндіріп алады). Бұл ретте тұрақсыздық айыбының (өсімпұл) жалпы сомасы Шарттың жалпы сомасының 10 %-нан аспауға тиіс.

7.4 Өнім беруші Қызмет көрсетуден бас тартқан немесе Шарт бойынша Қызмет көрсету мерзімі өткен күннен бастап, бірақ Шарт қолданысының аяқталу мерзімінен кешіктірмей, бір айдан аса мерзімге Қызмет көрсету мерзімін өткізіп алған жағдайда, Тапсырыс беруші Өнім берушіден мерзімі өткен әрбір күн үшін шарттың жалпы сомасының 0,1 % мөлшерінде тұрақсыздық айыбының (айыппұл, өсімпұл) сомасын өндіріп ала отырып, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға құқылы.

7.5 Тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу Тараптарды осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.6 Егер кез келген өзгеріс Өнім берушіге Шарт бойынша қызмет көрсету үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, Шарт сомасы немесе қызмет көрсету кестесі, немесе екеуі де тиісінше түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Өнім берушінің түзету жүргізуге барлық сұрау салулар Өнім беруші Тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынуға тиіс.

7.7 Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді, авансты қамтамасыз етуді (егер шартта аванс көзделген болса) Өнім берушінің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына байланысты сәйкес өнім беруші енгізген соманы қайтармайды.

## **8 Шарттың қолданыс мерзімі және бұзу талаптары**

8.1 Шарт Тапсырыс беруші оны Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің аумақтық қазынашылық органында тіркегеннен кейін күннен бастап күшіне енеді және 2024-12-31 дейін қолданылады.

8.2 Мынадай оқиғалар олардың көбеюі бөлігінде қызмет көрсету ұзақтығы мерзімдерінің өзгеруіне әкеп соқтырады:

1) Тапсырыс беруші Объектінің барлық учаскелерін пайдалануға тыйым салады, ол өз кезегінде қызмет көрсетудің кешіктірілуіне әкеп соқтырады;

— 2) Тапсырыс беруші Өнім берушіге Шартта жоспарланбаған сынақтарды жүргізу үшін Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-II Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.



қызмет көрсетуді тоқтатуға нұсқау береді. Бұл ретте, егер аталған сынақтар ақауларды анықтамаған жағдайда, қызмет көрсетуді тоқтату уақыты қызмет көрсету мерзіміне қосылады;

8.3 Егер Өнім беруші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші кез келген уақытта Өнім берушіге тиісті жазбаша хабарлама жіберіп біржақты тәртіпте Шарт талаптарын орындаудан бас тарта алады. Бұл жағдайда Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту тез арада жүзеге асырылады, және Тапсырыс беруші егер Шарттың талаптарын орындаудан бас тарту ешқандай залал келтірмейтін немесе салдарынан Тапсырыс берушіге қойылған немесе қойылатын қандай да бір әрекеттерді жасауға немесе санкцияларды қолдануға құқықтарды қозғамайтын шартта Өнім берушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.

8.4 Шарт одан әрі оны орындау орынсыз болған жағдайда, тараптардың келісімі бойынша бұзылуы мүмкін.

8.5 Жоғарыда көрсетілген жағдаяттар негізінде Шарт жойылған кезде, Өнім беруші Шарт бойынша бұзуға байланысты оны бұзатын күнгі іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

8.6 Шарт талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір санкцияларға зиян келтірместен Тапсырыс беруші осы Шарттың 7.4-тармағының талаптарын ескере отырып, Өнім берушіге міндеттемелерін орындамағаны туралы жазбаша хабарлама жібере отырып:

1) егер Өнім беруші көрсетілетін қызметті Шартта көзделген мерзімде немесе Тапсырыс беруші ұсынған осы Шарттың ұзартылған кезеңі ішінде орындай алмаса;

2) егер Өнім беруші өз міндеттемелерін орындай алмаса, осы Шартты толық немесе ішінара бұза алады.

### 8.7 Шарт

1) оның негізінде осы Шарт жасалған сатып алуға қатысты Заңның 6-бабында көзделген шектеулердің бұзылғаны анықталған;

2) мемлекеттік сатып алуды ұйымдастырушы Өнім берушіге Заңда көзделмеген қолдауды көрсеткен;

3) Заңның 43-бабының 23-1-тармағында көзделген шектеулер бұзылған;

4) шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу мерзімі өткенге дейін қызмет көрсетілген жағдайды қоспағанда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді сомаларды енгізбеу арқылы Шарт жасасудан жалтару жағдайында кез келген кезеңде бұзылуы мүмкін.

## 9 Хабарлама

9.1 Шартқа сәйкес бір тарап екінші тарапқа жіберетін кез келген хабарлама төленген тапсырыс хатпен немесе телеграмма, телекс, телефакс не веб-портал арқылы жіберіледі.

9.2 Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе көрсетілген күшіне ену күні (егер хабарламада көрсетілсе), осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты күшіне енеді.

## 10 Форс-мажор

10.1 Егер Шарт талаптарының орындалмауы форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Тараптар ол үшін жауапкершілік көтермейді.



10.2 Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық жағдаяттардың нәтижесі болып табылса, Өнім беруші өзінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуінен айырылмайды және Шарт талаптарының орындалмауына байланысты тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе оны бұзуға жауапты болмайды.

10.3 Шарт мақсаттары үшін «форс-мажор» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар мыналарды қамти алады, бірақ тек олар ғана емес: соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар және басқалар.

10.4 Форс-мажорлық жағдаяттар туындаған кезде Өнім беруші тез арада Тапсырыс берушіге осындай жағдаяттар мен олардың себептері туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден басқа жазбаша нұсқаулықтар келіп түспесе, Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық жағдаяттарға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.

## **11 Даулы мәселелерді шешу**

11.1 Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктер немесе даулар тікелей келіссөздер үдерісінде шешуге барлық күш-жігерлерін салуға тиіс.

11.2 Егер осындай келіссөздерден кейін Тапсырыс беруші мен Өнім беруші Шарт бойынша дауларды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады.

## **12 Өзге де шарттар**

12.1 Салықтар мен бюджетке басқа міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық және кеден заңнамасына сәйкес төленуге жатады.

12.2 Шартқа кез келген өзгерістер мен толықтырулар Шарт жасасу нысаны сияқты нысанда жасалады.

12.3 Өнім берушінің таңдауы үшін негіз болған сапаның өзгермеуі шарты мен басқа да шарттарда жасалған Шартқа өзгерістер енгізуге Заңның 45-бабының 2-тармағында көзделген жағдайларда жол беріледі.

12.4 Тараптардың біреуінің Шарт бойынша міндеттерін беруіне тек екінші Тараптың жазбаша келісімімен жол беріледі.

12.5 Шарт веб-портал арқылы жасалған бірдей заңды күшіне ие қазақ және орыс тілінде жасалды.

12.6 Шартта реттелмеген бөлікте Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

## **13 Реквизиттер**



**Тапсырыс беруші:**

"Ақмола облысы білім басқармасының  
Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі"  
мемлекеттік мекемесі

Акмолинская область, Бурабайский  
район, г.Щучинск, АБЫЛАЙ ХАНА, 34  
БСН 060140010605

БСК ККМФКZ2A

ЖСК KZ26070102KSN0301000

"ҚР Қаржы министрлігінің Қазынашылық  
Комитеті" РММ

Тел.: 87163622444

Басшысы Ахмеджанова Алтынай  
Маратовна

**Өнім беруші (Өнім беруші ақша  
талабын (факторингті) басқаға беру  
арқылы қаржыландыру шартын  
жасасқан кезде қаражат алушы):**

ИП"Сексембаев Д.К." Сексембаев Дамир  
Кажбаевич

Акмолинская область, г.Кокшетау,

УЛИЦА СТРОИТЕЛЬНАЯ, 3

БСН/ЖСН 890622350281

БСК TSESKZKA

ЖСК KZ43998РВА0001501079

"First Heartland Jusan Bank" акционерлік  
қоғамы

Тел.: 87473300508

Басшысы Сексембаев Дамир Кажбаевич

Аббревиатураларды таратып жазу:

БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК - банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН - төлеушіні есепке алу нөмірі;

ҚҚС - қосылған құн салығы;

Т.А.Ә. - тегі аты әкесінің аты



2024-01-30 16:58:31

Ахмеджанова  
Алтынай Маратовна  
"Ақмола облысы  
білім басқармасының  
Бурабай ауданы  
бойынша білім  
бөлімі" мемлекеттік  
мекемесі



2024-01-31 09:27:21

Сексембаев Дамир  
Кажбаевич  
ИП"Сексембаев Д.К."  
Сексембаев Дамир  
Кажбаевич

ИП"Сексембаев Д.К."

Государственное  
учреждение "Отдел  
образования по  
Бурабайскому  
району управления  
образования  
Акмолинской  
области"





## Сатып алынатын тауарлар (көрсетілетін қызметтер, жұмыстардың) тізімі

Электрондық конкурстың №: 11418785-1

Электрондық конкурстың атауы: Объявление о государственных закупках

Лоттың №	Тапсырыс беруші атауы	Атауы	Қысқа сипаттама	Қосымша сипаттама	Өлшем бірлік	Саны, көлемі	Бірлік бағасы, тенге	Тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Шарт бойынша тауарларды жеткізу, жұмыстарды орындау, қызметтерді көрсету мерзімі	Жеткізу орндар	Аванс төлемінің мөлшері %, %	Жалпы сома, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>082-015-159</b> : Өзге де қызметтер мен жұмыстарға ақы төлеу							Бейнебақылау камераларына қызмет көрсету бойынша қызметтер					
67974877-ЗЦП1	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі" мемлекеттік мекемесі	Өрт/күзеттік хабарлағышты/өрт сөндіру/бейнебақылау жүйелерін және ұқсас жабдықтауды техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер	Өрт/күзет белгі беру/өрт сөндіру жүйелеріне/бейне бақылау және ұқсас жабдықтарға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер	бейнебақылау камераларына қызмет көрсету	Бір қызмет	1	1 340 000.00	ай сайын шарт жасалған күннен бастап 2024 жылдың 31 желтоқсанына дейін	ай сайын шарт жасалған күннен бастап 2024 жылдың 31 желтоқсанына дейін	Ақмола облысы, Бурабай ауданы, Шучинск қ. Бурабай ауданы білім бөлімінің мектептері техникалық шарттарға сәйкес (1)	0	1 340 000.00



# Договор о государственных закупках услуг

Акмолинская область

№50

2024-01-31

Государственное учреждение "Отдел образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области", именуемый (ое)(ая) в дальнейшем Заказчик, от лица которого выступает Руководитель Ахмеджанова Алтынай Маратовна, действующий на основании положения, с одной стороны и ИП "Сексембаев Д.К.", именуемый(ое)(ая) в дальнейшем Поставщик, от лица которого выступает Руководитель Сексембаев Дамир Кажбаевич, действующий на основании Свидетельство о государственной регистрации, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», на основании Закона Республики Казахстан 4 декабря 2015 года «О государственных закупках» (далее - Закон) и итогов государственных закупок способом Запрос ценовых предложений от 2024-01-26 года № 11418785-3ЦП1, заключили настоящий договор о государственных закупках услуг (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

## 1 Предмет договора

1.1 Поставщик обязуется оказать Услугу(и) согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять оказанную(ые) Услугу(и) и оплатить за нее на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

по специфике **082-015-159** Услуги по обслуживанию камер видеонаблюдения;

1.2 Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень лотов и условия оказания услуг (приложение 1);
- 3) техническая спецификация (Приложение 2).

## 2 Сумма Договора и условия оплаты

2.1 Общая сумма Договора определяется Приложением 1 к Договору и составляет 1 340 000.00 (один миллион триста сорок тысяч тенге ноль тиын) и включает все расходы, связанные с оказанием Услуг, без НДС (далее - сумма Договора).

2.2 В территориальном органе казначейства Договор подлежит регистрации по бюджетной программе **082** Общеобразовательное обучение в государственных организациях начального, основного и общего среднего образования, по подпрограмме **015** За счет средств местного бюджета, по специфике **159** Оплата прочих услуг и работ - на 2024 год 1 340 000.00 (один миллион триста сорок тысяч тенге ноль тиын) без учета НДС.

2.3 Оплата за оказанные Услуги производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта оказанных Услуг.

Форма акта оказания Услуг предварительно согласовывается Поставщиком с Заказчиком.

2.4 Объем оказываемых Услуг в количественном и стоимостном выражении оговорен в Приложении 1 к Договору.



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

2.5 Необходимые документы, предшествующие оплате:

- 1) зарегистрированный в территориальном органе казначейства Договор;
- 2) акт(ы) оказанных услуг;
- 3) отчет о местном содержании в работах и услугах по форме согласно приложению 45 к настоящим Правилам;
- 4) электронная счет-фактура с описанием, указанием общей суммы оказанных услуг, предоставленная Поставщиком Заказчику;

### **3 Обязательства Сторон**

3.1 Поставщик обязуется:

- 1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;
- 2) в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу Договора, внести сумму обеспечения исполнения Договора в размере 3 (трех) процентов от общей суммы Договора равную 40 200.00 тенге, что в общем составляет 40 200.00 (сорок тысяч двести тенге ноль тиын) тенге в виде:  
денег, находящихся в электронном кошельке потенциального поставщика;  
либо:  
банковской гарантии, представляемой в форме электронного документа согласно приложению 38 к правилам осуществления государственных закупок.  
либо:  
договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, заключенного в соответствии с типовым договором страхования гражданско-правовой ответственности поставщика, утвержденным приказом Министра финансов Республики Казахстан от 23 февраля 2022 года № 206 «Об утверждении типового договора страхования гражданско-правовой ответственности поставщика» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 26971), для целей обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).  
Договор страхования представляется в форме электронного документа либо на бумажном носителе.  
При представлении потенциальным поставщиком обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса) на бумажном носителе, с размещением на веб-портале его электронной копии, оригинал представляется заказчику до окончательного срока представления обеспечения исполнения договора (обеспечения аванса).  
Заказчик фиксирует факт получения договора страхования на бумажном носителе в журнале регистрации договоров страхования гражданско-правовой ответственности поставщика.  
При этом обеспечение исполнения Договора может не вноситься поставщиком в случае полного и надлежащего им исполнения обязательств по Договору до истечения срока внесения обеспечения исполнения Договора;
- 3) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью Договора;
- 4) не раскрывать без предварительного письменного согласия Заказчика содержание технической документации, представленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для исполнения условий



Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения обязательств;

5) без предварительного письменного согласия Заказчика не использовать какие-либо вышеперечисленные документы и информацию, кроме как в целях реализации Договора;

6) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

7) возмещать Заказчику в полном объеме причиненные ему убытки, вызванные ненадлежащим исполнением Поставщиком условий Договора и/или иными неправомерными действиями;

8) оформить и направить Заказчику посредством веб-портала утвержденный электронно-цифровой подписью акт оказанных услуг, а также отчет о местном содержании в услугах по форме согласно приложению 45 к правилам осуществления государственных закупок;

9) после утверждения Заказчиком акта оказанных услуг выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

### 3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочное оказание Услуг, указанных в Приложении №1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки выполнения.

### 3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий оказанных Услуг незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Услуг утвердить посредством веб-портала акт оказанных услуг либо отказать в принятии с указанием аргументированных обоснований ее непринятия в сроки, установленные пунктом 546 Правил осуществления государственных закупок;

4) после утверждения акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

### 3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество оказанных Услуг;

2) в случае досрочного оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять услуги и оплатить за нее в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочном оказании Услуг



допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

#### **4 Проверка Услуг на соответствие технической спецификации**

4.1 Заказчик или его представители могут проводить контроль и проверку оказываемых Услуг на предмет соответствия требованиям, указанным в технической спецификации (приложение 2 к Договору). При этом все расходы по этим проверкам несет Поставщик. Заказчик должен в письменном виде и своевременно уведомляет Поставщика о своих представителях, определенных для этих целей.

4.2 Услуги, оказываемые в рамках настоящего Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

4.3 Если результаты оказанных Услуг при проверке будут признаны не соответствующими требованиям технической спецификации (приложение 2 к Договору), Поставщик принимает меры по устранению несоответствий требованиям технической спецификации, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика, в течение 3 дня с момента проверки.

4.4 Ни один вышеуказанный пункт не освобождает Поставщика от других обязательств по Договору.

#### **5 Оказание Услуг**

5.1 Оказание Услуг Поставщиком осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к Договору, являющемся неотъемлемой частью Договора.

5.2 Услуга считается оказанной при условии полной сдачи Поставщиком услуги Заказчику в точном соответствии требованиям, указанным в приложениях к настоящему Договору

#### **6 Гарантия**

6.1 Поставщик гарантирует обеспечение бесперебойного, качественного и своевременного оказания Услуг Заказчику.

6.2 Поставщик гарантирует безвозмездное исправление ошибок, недоработок и других несоответствий Услуг технической спецификации (Приложение 2 к Договору).

6.3 Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией, после чего Поставщик должен принять меры по устранению недостатков за свой счет, включая все расходы, связанные с этим, в срок, определенный Заказчиком в уведомлении

6.4 Если Поставщик, получив уведомление, своевременно не примет соответствующие меры по устранению недостатков, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по устранению недостатков за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

#### **7 Ответственность сторон**

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7.2 За исключением случаев секвестра и/или недостаточности денег на контрольном счете наличности соответствующих бюджетов/расчетном счете государственного предприятия,



юридического лица, пятьдесят и более процентов голосующих акций которых принадлежат государству, если Заказчик не выплачивает Поставщику причитающиеся ему средства в сроки, указанные в Договоре, то Заказчик выплачивает Поставщику неустойку (пеню) по задержанным платежам в размере 0,1% (ноль целых один) от причитающейся суммы за каждый день просрочки. При этом общая сумма неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.3 В случае просрочки сроков оказания Услуг, Заказчик удерживает (взыскивает) с Поставщика неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (взыскивает) неустойку (штраф, пеню) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (частичного неисполнения) обязательств. При этом общая сумма неустойки (штрафа, пени) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

7.4 . В случае отказа Поставщика от оказания Услуг или просрочки оказания Услуг на срок более одного месяца со дня истечения срока оказания Услуг по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (штрафа, пени) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

7.5 Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.6 Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для оказания Услуг по Договору, то сумма Договора или график оказания Услуг, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

7.7 Заказчик не возвращает обеспечение исполнения договора, обеспечение аванса (если договором предусмотрен аванс) в случае его расторжения в связи с неисполнением Поставщиком своих обязательств по данному Договору.

## **8 Срок действия и условия расторжения договора**

8.1 Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан и действует по 2024-12-31 года

8.2 Следующие события влекут за собой изменение сроков продолжительности услуг в части их увеличения:

1) Заказчик запрещает пользоваться всеми участками Объекта, что в свою очередь влечет задержку оказания услуг;

2) Заказчик дает Поставщику указание на остановку предоставления услуг для проведения испытаний, не запланированных Договором. При этом, в случае если данные испытаний не выявили дефектов, то время остановки оказания услуг добавляются к сроку оказания услуг;

8.3 Заказчик может в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения условий Договора, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если



Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае отказ от исполнения условий Договора осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если отказ от исполнения условий Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

8.4 Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, в случае нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

8.5 Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения.

8.6 Без ущерба каким-либо другим санкциям за нарушение условий Договора Заказчик с учетом требований пункта 7.4. настоящего Договора может расторгнуть настоящий Договор полностью или частично, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не может оказать Услуги в сроки, предусмотренные Договором, или в течение периода продления настоящего Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не может выполнить свои обязательства по Договору.

8.7 Договор о государственных закупках может быть расторгнут на любом этапе в случае:

1) выявления нарушения ограничений, предусмотренных статьей 6 Закона в отношении закупки на основании которой заключен данный Договор;

2) оказания организатором государственных закупок содействия Поставщику, не предусмотренного Законом;

3) нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 23-1 статьи 43 Закона;

4) уклонения от заключения договора о государственных закупках путем невнесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках, за исключением случая оказания услуг до истечения срока внесения обеспечения исполнения договора о государственных закупках.

## **9 Уведомление**

9.1 Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается оплаченным заказным письмом или по телеграфу, телексу, факсу, телефаксу либо посредством веб-портала

9.2 Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении) в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

## **10 Форс-мажор**

10.1 Стороны не несут ответственность за неисполнение условий Договора, если оно явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.2 Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



условий, если задержка с исполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

10.3 Для целей Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не исключительно: военные действия, природные или стихийные бедствия и другие.

10.4 При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик незамедлительно направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

## **11 Решение спорных вопросов**

11.1 Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

11.2 Если после таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

## **12 Прочие условия**

12.1 Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым и таможенным законодательством Республики Казахстан

12.2 Любые изменения и дополнения к Договору совершаются в той же форме, что и заключение Договора

12.3 Внесение изменений в заключенный Договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой выбора поставщика, допускается в случаях, предусмотренных в пункте 2 статьи 45 Закона.

12.4 Передача обязанностей одной из Сторон по Договору допускается только с письменного согласия другой Стороны.

12.5 Договор составлен на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, заключенный посредством веб-портала

12.6 В части, неурегулированной Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

## **13 Реквизиты Сторон**

### **Заказчик:**

Государственное учреждение "Отдел образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области"  
Акмолинская область, Бурабайский район, г.Щучинск,  
АБЫЛАЙ ХАНА, 34  
БИН 060140010605  
БИК ККМFKZ2A  
ИИК KZ26070102KSN0301000  
РГУ "КОМИТЕТ КАЗНАЧЕЙСТВА МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РК"  
Тел.: 87163622444  
Руководитель Ахмеджанова Алтынай Маратовна

### **Поставщик (Получатель средств при заключении поставщиком договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга):**

ИП "Сексембаев Д.К."  
Акмолинская область, г.Кокшетау, УЛИЦА СТРОИТЕЛЬНАЯ, 3  
БИН/ИИН 890622350281  
БИК TSESKZKA  
ИИК KZ43998PBA0001501079  
Акционерное общество "First Heartland Jusan Bank"  
Тел.: 87473300508  
Руководитель Сексембаев Дамир Кажбаевич



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.



2024-01-30 16:58:31  
Ахмеджанова  
Алтынай Маратовна  
"Ақмола облысы  
білім басқармасының  
Бурабай ауданы  
бойынша білім  
бөлімі" мемлекеттік  
мекемесі



2024-01-31 09:27:21  
Сексембаев Дамир  
Кажбаевич  
ИП"Сексембаев Д.К."  
Сексембаев Дамир  
Кажбаевич

ИП"Сексембаев Д.К."

Государственное  
учреждение "Отдел  
образования по  
Бурабайскому  
району управления  
образования  
Акмолинской  
области"



## Перечень закупаемых товаров(работ/услуг)

№ электронной закупки: 11418785-1

Наименование электронной закупки: Объявление о государственных закупках

№ лота	Наименование заказчика	Наименование	Краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Единица измерения	Количество, объем	Цена за ед., тенге	Планируемый срок поставки	Срок поставки по договору	Места поставки	Размер авансового платежа, %	Общая сумма, тенге
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>082-015-159</b> : Оплата прочих услуг и работ						Услуги по обслуживанию камер видеонаблюдения						
67974877-3ЦП1	Государственное учреждение "Отдел образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области"	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аналогичного оборудования	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аналогичного оборудования	обслуживание камер видеонаблюдения	Одна услуга	1	1 340 000.00	ежемесячно с момента заключения договора до 31 декабря 2024 года	ежемесячно с момента заключения договора до 31 декабря 2024 года	Акмолинская область, Бурабайский район, г.Щучинск Школы отдела образования Бурабайского района согласно тех.спецификации (1)	0	1 340 000.00





Мемлекеттік сатып алулары портал

Портал государственных закупок

#ID19436821

№060140010605/240077/00

Құжат тексеру үшін, сілтемені басыңыз:

[https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show\\_file/19436821](https://v3bl.goszakup.gov.kz/kz/egzcontract/cpublic/show_file/19436821)

Для проверки документа перейдите по ссылке:

[https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show\\_file/19436821](https://v3bl.goszakup.gov.kz/ru/egzcontract/cpublic/show_file/19436821)



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.



Утверждаю  
руководитель отдела образования  
по Бурабайскому району  
А.Ахмеджанова

### **Техническая характеристика на обслуживание видеонаблюдения**

регламент работ, поддерживающих компоненты системы видеонаблюдения работоспособным и представляет собой профилактику выхода из строя системы и ее отдельных элементов

#### **1. Источники постоянного тока, бесперебойные (резервные) источники питания.**

##### **Внешний осмотр:**

- проверка надежности установки источника питания;
- удаление загрязнений с поверхности источника питания (пыль, грязь, влага), устранение механических повреждений корпуса;
- проверка исправности узлов управления;
- проверка исправности и соответствия номинала предохранителя;
- контроль наличия защитных крышек на клеммных колодках, пломб, печатей на них, включая корпус источника питания;
- проверка качества крепления проводов на разъемах и клеммных колодках.

##### **Проверка условий использования и эксплуатации аккумуляторов:**

- контроль температуры, влажности и степени загрязненности воздуха;
- соблюдение правил и требований по размещению;
- проверка на отсутствие посторонних шумов и запахов;
- проверка и очистка вентиляционных и радиаторных решеток

##### **Проверка работоспособности источника питания:**

- при подаче напряжения от сети переменного тока;
- при подаче напряжения от источника резервного питания.

**Проверка работы и чистка вентиляторов охлаждения, контроль вибрации, выявление дефектов.**

##### **Измерение электрических параметров блока питания:**

- контроль величин выходного напряжения;
- величины тока срабатывания автоматической защиты от перегрузки.

**Проверка работоспособности при граничных значениях напряжения сети переменного тока.**

**Проверка сохранения работоспособности блока питания при автоматическом переходе на резервное питание и обратно.**

**Проверка и при необходимости регулировка тока заряда и величины напряжения аккумуляторных батарей.**

**Ведение эксплуатационно-технической документации.**

#### **2. Кабель РК, КВК и ШВВП.**

*Ахмеджанова А.А.*

#### **Проверка технического состояния:**

- поверхностный осмотр соединительных линий, распределительных коробок;
- контроль целостности экранирования кабеля;
- отсутствие вставок и петель другого типа кабеля;
- удаление пыли, грязи, скруток, провисов кабелей;
- контроль наличия защитных крышек на распределительных коробках, правильности и качества соединения кабелей;
- наличия технологического запаса кабелей.

#### **Проверка состояния электропроводки:**

- качества соединения кабелей питания в распределительных коробках и щитах;
- проверка мест установки и надежности крепления кабелей питания

#### **Проверка электрических параметров проводов:**

- контроль величины сопротивления изоляции проводов;
- контроль величины сопротивления проводов по длине линии;

#### **Ведение эксплуатационно-технической документации.**

### **3. Мультиплексоры, видеорегистраторы, видеосерверы, мониторы, устройства видеоконтрольные**

#### **Внешний осмотр**

- проверка надежности установки оборудования;
- удаление загрязнений с поверхности источника питания (пыль, грязь, влага), устранение механических повреждений корпуса;
- проверка технического состояния оборудования;
- проверка исправности узлов управления;
- проверка исправности и соответствия номинала предохранителя;
- контроль наличия защитных крышек на клеммных колодках, пломб, печатей на них, включая корпус источника питания;
- проверка исправности элементов оповещения и индикации;
- проверка качества крепления проводов на разъемах и клеммных колодках.

#### **Проверка работоспособности источника питания:**

- при подаче напряжения от сети переменного тока;
- при подаче напряжения от источника резервного питания.

#### **Измерение электрических параметров прибора:**

- тока потребляемого при питании от бесперебойного источника питания;
- проверка потребляемой мощности при питании от электросети переменного тока.

#### **Проверка работоспособности при максимально допустимых значениях напряжения сети переменного тока.**

#### **Контроль правильности настроек установленного программного обеспечения и программирования режимов работы.**

#### **Ведение эксплуатационно-технической документации.**

### **4. Видеокамеры.**

- проверка надежности крепления или установки камеры;

*Ромашова А.В. РМ*

- чистка корпуса и объектива видеокамеры от пыли, грязи, влаги;
- удаление загрязнений с поверхности источника питания (пыль, грязь, влага), устранение механических повреждений корпуса;
- проверка исправности узлов управления;
- проверка исправности и соответствия номинала предохранителя;
- контроль наличия защитных крышек на клеммных колодках, пломб, печатей на них, включая корпус источника питания;

**Проверка конфигурации зоны обнаружения камеры и ее чувствительности:**

- проверка правильности установки видеокамеры;
- контроль площади охраняемой зоны;
- контроль дальности зоны обнаружения;
- проверка на отсутствие «мертвых зон» в зоне обнаружения.

**Измерение электрических параметров:**

- сопротивление изоляций кабелей;
  - измерение заземления сигнального и защитного проводов.
- Ведение эксплуатационно-технической документации.

Организации, в которых будет проводиться данная услуга:

№	Наименование	внутренние	внешние
1	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Баянбай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	3	2
2	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акылбай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	3
3	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Атамекен отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	5
4	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Жасыл отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	3	3
5	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени Абылайхана села Кызылагаш отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	9	5
6	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Веденовка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	1	3

*Возмущено Н.П. Дов*

	области»		
7	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Златополье отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	6	4
8	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Карашилик отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	2	2
9	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени Есмагамбета Исмаилова села Мадениет отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	1	3
10	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.С. Куницы села Николаевка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	3	2
11	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Обалы отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	2
12	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени Сатпаева села Кенесары отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	5
13	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Урумкай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	6	3
14	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Успеноюрьевка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	6	2
15	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа имени Наурызбай батыра отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	4
16	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Киндыккарагай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	3	2

*Романов А.В. РМ*

	области»		
17	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Дмитриевка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	5	5
18	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Карабулак отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	8	4
19	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Савинка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	1	1
20	Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Каражар отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	1	1
21	Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Карабаур отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	4	2
22	Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Жанаталап отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	2	0
23	Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Кымызнай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	2	3
24	Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Курнекты отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	2	2
25	Коммунальное государственное учреждение «Начальная школа села Сосновка отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»	1	1

*Батминова А.Д. Дир.*





Бекітемін  
Білім бөлімінің басшысы  
Бурабай ауданы бойынша  
А.Ахмеджанова

**Бейнебақылау қызметіне  
техникалық сипаттама**

бейнебақылау жүйесінің компоненттерін жұмысқа қабілетті қолдайтын жұмыс регламенті жүйенің және оның жекелеген элементтерінің істен шығуының алдын алуды білдіреді

**1. Тұрақты ток көздері, үздіксіз (резервтік) қуат көздері.**

**Сыртқы тексеру:**

- қуат көзін орнату сенімділігін тексеру;
- қоректендіру көзінің бетінен ластануларды жою (шаң, кір, ылғал), корпусстың механикалық зақымдануларын жою;
- басқару тораптарының жарамдылығын тексеру;
- сақтандырғыш номиналының жарамдылығын және сәйкестігін тексеру;
- қорек көзінің корпусын қоса алғанда, клеммалық қалыптарда қорғаныш қақпақтарының, пломбалардың, мөрлердің болуын бақылау;
- қосқыштар мен терминал блоктарындағы сымдардың сапасын тексеру.

**Аккумуляторларды пайдалану және пайдалану шарттарын тексеру:**

- ауаның температурасын, ылғалдылығын және ластану дәрежесін бақылау;
- орналастыру ережелері мен талаптарын сақтау;
- бөгде шулар мен иістердің болмауын тексеру;
- желдеткіш және радиатор торларын тексеру және тазалау.

**Қуат көзінің жұмыс қабілеттілігін тексеру:**

- айнымалы ток желісінен кернеу берілген кезде;
- резервтік қорек көзінен кернеу берілген кезде.

**Салқындату желдеткіштерінің жұмысын тексеру және тазалау, дірілді бақылау, ақауларды анықтау.**

**Қуат көзінің электрлік параметрлерін өлшеу:**

- Шығыс кернеуінің шамаларын бақылау;
- артық жүктемеден Автоматты қорғаныстың іске қосылу тогының шамасы.

**Айнымалы ток кернеуінің шекаралық мәндерінде жұмыс қабілеттілігін тексеру.**

**Автоматты түрде резервтік қорекке және кері өту кезінде қорек блогының жұмыс қабілеттілігін сақтауды тексеру.**

**Зарядтау тогын және аккумулятор батареяларының кернеу шамасын тексеру және қажет болған жағдайда реттеу.**

**Пайдалану-техникалық құжаттаманы жүргізу.**

**2. РК, КВК және ШВВП кабелі.**

**Техникалық жағдайын тексеру:**

- қосу желілерін, тарату қораптарын беттік тексеру;
- кабельді экрандау тұтастығын бақылау;
- кабельдің басқа түріндегі ендірімелер мен ілмектердің болмауы;

*Валимов А.О. Дир.*

- кабельдердің шаңын, кірін, бұралуын, салбырауын жою;
- тарату қораптарында қорғаныс қақпақтарының болуын, кабельдердің дұрыс және сапалы қосылуын бақылау;
- кабельдердің технологиялық қорының болуы.

#### **Электр сымдарының жай-күйін тексеру:**

- тарату қораптарында және қалқандарда қоректендіру кәбілдерін қосу сапасы;
- қоректендіру кабельдерін орнату орындарын және бекіту сенімділігін тексеру;

#### **Сымдардың электр параметрлерін тексеру:**

- сымдардың оқшаулау кедергісінің шамасын бақылау;
- желінің ұзындығы бойынша сымдардың кедергісінің шамасын бақылау;

#### **Пайдалану-техникалық құжаттаманы жүргізу.**

### **2. Мультиплексорлар, бейнетіркегіштер, бейнесерверлер, мониторлар, бейнебақылау құрылғылары**

#### **Сыртқы тексеру**

- жабдықты орнату сенімділігін тексеру;
- қоректендіру көзінің бетінен ластануларды жою( шаң, кір, ылғал), корпусның механикалық зақымдануларын жою;
- Жабдықтың техникалық жағдайын тексеру;
- басқару тораптарының жарамдылығын тексеру;
- сақтандырғыш номиналының жарамдылығын және сәйкестігін тексеру;
- қорек көзінің корпусын қоса алғанда, клеммалық қалыптарда қорғаныш қақпақтарының, пломбалардың, мөрлердің болуын бақылау;
- хабарлау және индикациялау элементтерінің жарамдылығын тексеру;
- қосқыштар мен терминал блоктарындағы сымдардың сапасын тексеру.

#### **Қуат көзінің жұмыс қабілеттілігін тексеру:**

- айнымалы ток желісінен кернеу берілген кезде;
- резервтік қорек көзінен кернеу берілген кезде.

#### **Құрылғының электр параметрлерін өлшеу:**

- үздіксіз қуат көзінен қуат алу кезінде тұтынылатын ток;
- айнымалы токтың электр желісінен қуат алған кезде тұтынылатын қуатты тексеру.

**Айнымалы ток кернеуінің максималды рұқсат етілген мәндерінде жұмыс қабілеттілігін тексеру.**

**Орнатылған бағдарламалық жасақтама параметрлерінің дұрыстығын және жұмыс режимдерін бағдарламалауды бақылау.**

#### **Пайдалану-техникалық құжаттаманы жүргізу.**

### **3. Бейнекамералар.**

- камераны бекіту немесе орнату сенімділігін тексеру;
- бейнекамераның корпусы мен объективін шаңнан, кірден, ылғалдан тазарту;
- қоректендіру көзінің бетінен ластануларды жою( шаң, кір, ылғал), корпусның механикалық зақымдануларын жою;
- басқару тораптарының жарамдылығын тексеру;
- сақтандырғыш номиналының жарамдылығын және сәйкестігін тексеру;
- қорек көзінің корпусын қоса алғанда, клеммалық қалыптарда қорғаныш қақпақтарының, пломбалардың, мөрлердің болуын бақылау;

*Каминский А.И. Кин*

**Камераны анықтау аймағының конфигурациясын және оның сезімталдығын тексеру:**

- бейнекамераның дұрыс орнатылуын тексеру;
- қорғалатын аймақтың ауданын бақылау;
- анықтау аймағының қашықтығын бақылау;
- анықтау аймағында "өлі аймақтардың" болмауын тексеру.

**Электр параметрлерін өлшеу:**

- кабельдердің оқшаулау кедергісі;
- сигналдық және қорғаныс сымдарының жерге тұйықталуын өлшеу.

**Пайдалану-техникалық құжаттаманы жүргізу.**

**Осы қызмет көрсетілетін ұйымдар:**

№	Атауы	ішкі	сыртқы
1	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Баянбай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	3	2
2	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Ақылбай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	3
3	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Атамекен ауылының жалпы білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	5
4	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Жасыл ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	3	3
5	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Қызылағаш ауылының Абылайхан атындағы жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	9	5
6	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Веденовка ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	1	3
7	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Златополье ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	6	4

*А.М. Рум*

8	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Қарашілік ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	2	2
9	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Мәдениет ауылының Есмағамбет Исмаилов атындағы жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	1	3
10	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Николаевка ауылының Кеңес Одағының Батыры А. С. Куница атындағы жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	3	2
11	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Обалы ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	2
12	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Кенесары ауылының Сәтпаев атындағы жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	5
13	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Ұрымқай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	6	3
14	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Успенюрьевка ауылының жалпы орта білім беретін мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	6	2
15	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Наурызбай батыр атындағы негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	4
46	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Кіндікқарағай ауылының негізгі орта	3	2

*Рахымов А.С. Дир.*

	мектебі"коммуналдық мемлекеттік мекемесі		
17	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Дмитриевка ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	5	5
18	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Қарабұлақ ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	8	4
19	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Савинка ауылының негізгі орта мектебі"коммуналдық мемлекеттік мекемесі	1	1
20	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Қаражар ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	1	1
21	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Қарабауыр ауылының бастауыш мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	4	2
22	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Жаңаталап ауылының бастауыш мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	2	0
23	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімінің Қымызнай ауылының бастауыш мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	2	3
24	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Көрнекті ауылының бастауыш мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	2	2
25	"Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Сосновка ауылының бастауыш мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі	1	1

*Рахымов А.Т. Аман*